

	SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE TERCEROS EN EJECUCIÓN DE INSPECCIÓN Y/O MUESTREO DE MATERIAL DE PROPAGACIÓN	Código: F-ATR-AAT-244 Versión 02
---	--	-------------------------------------

Señores Servicio Agrícola y Ganadero
Presente

El suscrito que más abajo se identifica, viene a presentar ante la Jefatura del Departamento de Transacciones Comerciales y Autorización de Terceros, para su tramitación, la Solicitud de autorización de Terceros para la ejecución de Inspección y/o muestreo de material de propagación. Las actividades a las cuales postula están dentro del marco del siguiente programa técnico:

1. Certificación Varietal de Semillas y Plantas Frutales	
2. Certificación Fitosanitaria de Material de Propagación para Exportación	

Tipo de producto y especie o grupos de especies a cuya autorización postula son:

Marcar con una cruz el producto y la especie o grupo de especies postula, según corresponda:

1. Plantas	
2. Bulbos	
3. Semilleros	

En caso de haber seleccionado semilleros para certificación varietal, marcar con una cruz la especie o grupo de especies postula:

1. Cereales	
2. Maíz	
3. Papa	
4. Maravilla	
5. Crucíferas	
6. Otra:	

Sección I: Identificación del postulante (Completar con letra imprenta).

a) Antecedentes del postulante

Razón social:

Nº de RUT:

Domicilio del postulante:

.....
Calle Nº Depto. Villa, condominio, población u otro.



**SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE TERCEROS EN
EJECUCIÓN DE INSPECCIÓN Y/O MUESTREO DE
MATERIAL DE PROPAGACIÓN**

Código: F-ATR-AAT-244
Versión 02

Comuna Ciudad Región

Nº de teléfono:

Correo electrónico:

b) Antecedentes del representante legal

Nombre completo:

Nº de cédula de identidad:

Nacionalidad: Sexo: -Hombre... -Mujer - Otro

Domicilio:

Calle Nº Depto. Villa, condominio, población u otro.

Comuna Ciudad Región

Número de teléfono:

Correo electrónico:

c) Dirección y datos de contacto de oficina la comercial

Dirección:

Calle Nº Depto. Villa, condominio, población u otro.

Comuna Ciudad Región

Número de teléfono:

Correo electrónico:

Página web:

Firma del representante legal

Sección II: Recepción de la solicitud (Uso Exclusivo SAG)

Fecha recepción:

Departamento SAG que recepciona:.....

	SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE TERCEROS EN EJECUCIÓN DE INSPECCIÓN Y/O MUESTREO DE MATERIAL DE PROPAGACIÓN	Código: F-ATR-AAT-244 Versión 02
---	--	-------------------------------------

Nombre personal SAG que recepciona:

Firma personal SAG que recepciona

Sección III: Revisión y evaluación de la solicitud (Uso exclusivo del SAG)

La solicitud presentada por el postulante acompaña los documentos que se especifican a continuación, están completos y correctamente llenados, según corresponda:	SI/NO	OBSERVACIÓN
1. Fotocopia del rol único tributario de la persona jurídica y de la cédula de identidad (por ambos lados) del representante legal o documento de identificación oficial para el caso de extranjeros.		
2. Fotocopia de la escritura social de constitución, con sus respectivas modificaciones si las hubiere, fotocopia de la publicación de extracto respectivo cuando corresponda, y certificado de vigencia emitido por la autoridad competente, el cual, al momento de la postulación deberá tener una antigüedad no superior a 60 días corridos.		
3. Documento que acredite la personería del representante legal para actuar en nombre del postulante, y certificado de vigencia del mandato emitido por la autoridad competente, el cual, al momento de la postulación deberá tener una antigüedad no superior a 60 días corridos.		
4. Declaración jurada simple		
5. Copia del comprobante de pago realizado por concepto de autorización etapa I, de acuerdo con el sistema tarifario vigente.		
6. Formulario de Autorización de Publicación de Datos de Terceros Acreditados ante el SAG para fines institucionales.		

	SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE TERCEROS EN EJECUCIÓN DE INSPECCIÓN Y/O MUESTREO DE MATERIAL DE PROPAGACIÓN	Código: F-ATR-AAT-244 Versión 02
---	--	-------------------------------------

La solicitud presentada por el postulante acompaña los documentos que se especifican a continuación, están completos y correctamente llenados, según corresponda:	SI/NO	OBSERVACIÓN
7. Lista de equipamiento, infraestructura y materiales que utilizará en la ejecución de las actividades.		
8. Formulario de identificación del responsable técnico.		
9. Certificado de título de Ingeniero Agrónomo del Responsable técnico.		
10. Certificado que acredite experiencia en al menos 3 temporadas del responsable técnico en inspección de semillas certificadas.		
11. Formulario de identificación del jefe de equipo y sus ayudantes.		
12. Certificado de título de una carrera del área agrícola del jefe de equipo.		
13. Certificado que acredite experiencia en al menos 1 temporada del jefe de equipo en inspección de semillas certificadas.		
14. Certificado de título o de alumno regular de los ayudantes.		
15. Nómina de elementos de protección personal de acuerdo a lo exigido en el presente reglamento.		
16. Equipos para georreferenciación y medición de superficie.		
17. Contar con un medio para ser fácilmente ubicado, tales como, telefonía celular, radiotransmisores, teléfono satelital.		
Conclusión de la Revisión: La presente solicitud se califica como documentalmente _____ <i>(completa/incompleta)</i>		