**IMPULSO COMPETITIVO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Minuta Mesa Internacional** | | | | | Acta N°3 |
| **Fecha actual:** | 06-10-2011 | **Inicio** | 11:30 | **Final** | 13:00 |
| **Fecha próxima reunión:** | 03-11-2011 | **Inicio** | 11:30 | **Final** |  |
| **Preside** | Aníbal Ariztia, Director Nacional SAG | | | | |
| **Coordinador de mesa** | Miguel Peña, Jefe División Asuntos Internacionales | | | | |

**Resumen medidas:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ESTADO** | **MEDIDA** |
| **Implementada** | Inspección puertos intermedios |
| **Corto Plazo** | Horarios de Atención |
| **Mediano Plazo** | Pasos fronterizos: Dotación e Infraestructura |
| **\*** | Pasos fronterizos: Operación |

**Desarrollo medidas:**

**I.1 Pasos Fronterizos: Dotación e Infraestructura (N° 28)**

Avances:

* Se han implementado planes de contingencia en los pasos fronterizos más importantes, donde se aumenta la dotación de personal en temporada alta (noviembre a marzo) y los puntos de atención.

Compromisos:

* Definición de metodología e indicadores junto SERNATUR para el último trimestre de 2011.
* Espera tener indicadores para enero 2012.

Comentarios:

* Se comenzará trabajando con los 6 pasos fronterizos más importantes los cuales abarcan el 85% del flujo de ingreso al país.

**I.2 Pasos fronterizos: Operación (N° 29)**

Compromisos:

* Informatización de los servicios, Ventanilla única (cliente entregue documentos solo en un punto a una persona). Espera tener implementado para período estival 2014.
* Implementación del CDA electrónico con fecha estimada para su puesta en marcha en el primer semestre de 2012.

Comentarios:

* Con SERNATUR se está evaluando desarrollar cursos para los funcionarios en materia de turismo.

**I.3 Horarios de Atención (N° 30)**

Avances:

* Realizó estudio de trazabilidad en Puerto Terrestre Los Andes.

Compromisos:

* Presentación resultados del estudio de trazabilidad del documento en PTLA con todos los involucrados.
* Realizar cursos de capacitación para los funcionarios de las agencias de aduanas durante el último trimestre del presente año.
* Luego de reunión público-privada durante la primera quincena de octubre, analizar junto con Aduana horarios y volumen de carga en horario hábil y no hábil hasta diciembre de 2011.

Comentarios:

* Como conclusiones del estudio en Los Andes se destaca que aún hay mucho que se puede hacer para mejorar la eficiencia de la atención en el horario establecido (hábil).
* La inspección se debe realizar con luz natural.

**I.4 Inspección en Puertos Intermedios (N° 31)**

Avances:

* Todo barco que no tenga productos extranjeros de riesgo en sus store o decida eliminarlos, no se revisará en puertos intermedios.
* Implementada a partir del 30 de junio.

**Anexos**

1. Atención permanente: Analiza en la medida I.3 (N° 30)
2. Costos: Todos los traslados a recepción e inspección de naves es a costo del Servicio Agrícola y Ganadero.
3. Recepción e Inspección Graneles:

Compromiso:

* Gremios deben enviar un listado con los puertos más importantes donde prefieran dar solución a este problema para analizarlo con la autoridad sanitaria de la región y agilizar la respuesta.

Comentarios:

* Sin luz no es posible realizar la inspección fitosanitaria para determinar la presencia de plagas cuarentenarias.
* La nave se debe alejar del puerto debido a una norma del MINSAL para la fumigación, además de ser una medida para alejar el foco infeccioso del continente.

1. Inspecciones post recepción: todos los traslados a recepción e inspección de naves es a costo SAG.
2. Apertura de Stores

Compromiso:

* Próxima reunión se presentarán los tipos de productos que el SAG libera, de ser necesaria una charla conceptual se definirá una fecha tentativa durante la reunión del 3.11.2011.

1. Revisión de las dotaciones 3 meses después de la recepción: Nave que entró en cabotaje, SAG no la inspecciona.
2. Estandarización de procedimientos para el descenso de pasajeros

Compromiso:

* Revisar con la División Jurídica si está bien el procedimiento SAG.